

# VadstenaMässan

10-11 maj 2019 | Vadstena slott | Västra vallen och borggården

## Utställarinformation A-Ö

Detta dokument riktar sig till dig som utställare. Det innehåller information som är till nytta inför planering, vid inflyttning, under mässan och vid utflyttning.

### **”After Mässa”**

Klockan 17.30 på fredagen den 10 maj öppnar dörrarna till Herreköket för en ”After Mässa” med mingelbuffé. Biljett betalls separat, pris 144 kr/person + moms. Dryck/alkoholhaltig dryck ingår ej men finns att köpa.

### **Alkoholservering**

Mässans servering har alkoholtillstånd under hela VadstenaMässan. Tillståndet gäller hela slottet och därmed är det inte tillåtet att ta med egen alkohol då detta kan medföra att krögarens tillstånd dras in. Vi ber er respektera detta.

### **Arrangörer**

Visit Vadstena AB och Vadstena Turism & Näringsliv AB.

### **Betalningsvillkor och fakturering**

För att få delta måste utställaren ha betalt avgiften senast på förfallodagen. Om avgiften inte är betald i rätt tid äger arrangören rätt att sälja platsen vidare. Faktura skickas från Visit Vadstena/Vadstena Klosterhotel.

### **Bevakning/larm**

Utställningslokalen är låst och larmad under icke utställningstid.

### **Elinstallationer**

Enfas grenuttag finns i varje monter (ej bord). Trefasuttag finns att tillgå efter förfrågan. All inkoppling till utställningslokalens fasta installationer ska utföras av behörig personal. El-service kan tillhandahållas mot självkostnad. El till montern stängs av under icke öppettid. Det är därför viktigt att vara observant på om det finns utrustning som är beroende av elektricitet under natten. Särskilda önskemål om detta meddelas till arrangören.

### **Försäkringar**

Utställaren svarar själv för försäkring av sitt utställda material. Skador på, eller genom av utställda föremål orsakade skador inom utställningsområdet regleras av berörd utställare. Arrangören ansvarar för allmän bevakning av utställningsområdet.

### **Internetanslutning**

Arrangören tillhandahåller, utan extra kostnad, trådlöst bredband inom utställningsområdet.

Nätverksnamn: Slottsvallen

Lösenord: slottsvallen2014

### **Kontaktpersoner**

Projektledare: Mats Manfredsson tel 070-550 35 47 och Matilda Milton tel. 0709-99 12 61.

Monterutrustning: Event4Sweden tel. 0703-65 72 73 (Pelle).

Mässvärdar: Vadstena reklam tel 0703-43 33 96 (Klas).

### **Monteranvändning**

Monterns mått: 3 x 2 m, höjd 2,5 m. Plansch, affischer etc hängs från överkant på montervägg.

Speciell tejp anpassad för monterväggarna finns i er monter. OBS! Det är inte tillåtet att spika/skruva i monterväggarna eller använda häftpistol. Eventuella tejp rester på montern ska avlägsnas efter mässans slut. Skador på montern debiteras utställaren.

### **Monterutrustning**

Behöver du extra utrustning till din monter, t ex ståbord, soffor, stolar eller liknande? Det bokar du hos vår mässbyggare [www.event4sweden.se](http://www.event4sweden.se), tel 0703-65 72 73 (Pelle). Ange "VadstenaMässan" när du gör din beställning.

### **Mästäidning**

Miss inte att boka din annons - om du inte redan gjort det - i Vadstenamässan-bilagan som görs av vår partner MVT. Kontakta Mikael Lindgren Palmgren, tel 0141-22 36 35, mobil 0709-22 63 91, [mikael.lindgren@ostgotamedia.se](mailto:mikael.lindgren@ostgotamedia.se) för din annonsbokning.

### **Mässvärdar**

För att kunna hjälpa er utställare med de frågor som uppstår finns ett antal mässvärdar på plats under hela mässan. Är du ensam kan mässvärdarna också hjälpa till att vakta din monter om du behöver gå ifrån den en kort stund. De kan även hjälpa till att hämta din lunchlåda m m.

### **Parkering**

För att underlätta för alla besökare att få parkeringsplats rekommenderas att ni utställare inte ställer era fordon i direkt anslutning till slottet under mässans öppettider.

### **Program**

En speaker kommer att utannonsera några programpunkter från scenen. Däremellan kommer han att cirkulera på mässan för att fånga upp och utannonsera det som händer hos er utställare.

### **Servering**

Servering av kaffe och andra drycker samt kaffebröd, smörgås och lunch finns att tillgå i serveringen under mässans öppettider. Förbeställda lunchbiljetter och biljetter till "After Mässan" delas ut under fredag förmiddag.

### **Styla din monter**

Vill du ha en riktig snygg och välgenomtänkt monter så tveka inte att kontakta Vadstenamässans reklamleverantörer [www.allaformat.se](http://www.allaformat.se) och [www.alatryck.se](http://www.alatryck.se) som står redo med fina erbjudanden för utställare.

### **Städning**

Varje utställare ansvarar för städning av sin egen monter. Allmänna ytor städas av arrangören. En container för avfall kommer att finnas.

### **Transporter till VadstenaMässan**

Alla transporter till och från slottet och borggården sker via klaffbron.

### **Officiella partners**

Handelsbanken, MVT, Vadstena Klosterhotel, Fegge & Mattes, Alla Format.

### **Webbplats**

[www.vadstenamassan.se](http://www.vadstenamassan.se)

### **Öppettider**

*Mässans öppettider för besökare*

Fredag 10 maj: 10.00 – 17.00

Lördag 11 maj: 10.00 – 15.00

*Utställningslokalen och borggården är tillgängliga för utställaren*

Torsdag 9 maj: 09.00 – 18.00

Fredag 10 maj: 09.00 – 17.00

Lördag 11 maj: 09.00 – 17.00

Måndag 13 maj: 09.00 – 12.00

Alla monterarrangemang ska vara färdigställda senast kl 09.30 på öppningsdagen. Demontering får ske först efter mässans stängning dag 2.

Allt utställarmaterial ska vara avlägsnat senast kl 12.00 måndagen den 13 maj. Samtliga tider ovan gäller om inget annat överenskommits med arrangören i samband med anmälan.

***Varmt välkomna!***